

OZNÁMENÍ

o zveřejnění časového plánu a programu prací pro zpracování plánů povodí a plánů pro zvládnutí povodňových rizik k písemným připomínkám uživatelů vody a veřejnosti a termínu pro uplatnění připomínek

Podle § 24 zákona č. 254/2001 Sb., o vodách a o změně některých zákonů (vodní zákon), ve znění pozdějších předpisů pořizují Ministerstvo zemědělství a Ministerstvo životního prostředí ve spolupráci s příslušnými správci povodí a místně příslušnými krajskými úřady plány povodí a plány pro zvládnutí povodňových rizik. Součástí přípravných prací k těmto plánům je podle § 25 odst. 1 písm. a) vodního zákona zpracování a zpřístupnění časového plánu a programu prací pro aktivní zapojení uživatelů vody a veřejnosti.

V souladu s ustanovením § 16 vyhlášky č. 24/2011 Sb., o plánech povodí a plánech pro zvládnutí povodňových rizik se zveřejňuje **časový plán a program prací pro zpracování plánů povodí a plánů pro zvládnutí povodňových rizik od 1. října 2018 po dobu 6 měsíců (do 31. března 2019)** k písemným připomínkám uživatelů vody a veřejnosti na Ministerstvu zemědělství, Ministerstvu životního prostředí a na všech krajských úřadech a u všech správců povodí, a to v listinné podobě a v elektronické podobě na jejich internetových stránkách.

Časový plán a program prací je dostupný

– v elektronické podobě na internetové stránce: Ministerstva zemědělství
<http://eagri.cz/public/web/mze/voda/planovani-v-oblasti-vod/x3-planovaci-obdobi/zverejnene-informace/navrh-casoveho-planu-a-programu-praci.html>

a na internetové stránce státního podniku Povodí Vltavy
<http://www.pvl.cz/planovani-v-oblasti-vod/aktuality>

– v listinné podobě na adrese:

Povodí Vltavy, státní podnik, Holečkova 3178/8, 150 00 Praha 5, budova B, místnost 215

Připomínky k časovému plánu a programu prací je možno podávat

- v písemné podobě na adresu:

Ministerstvo zemědělství
Odbor vodohospodářské politiky a protipovodňových opatření
Těšnov 17, 117 05 Praha 1

- v elektronické podobě na e-mail:

pp@mze.cz

Připomínky musí být označeny „Časový plán a program prací“ a musí obsahovat jméno a příjmení a adresu místa pobytu u fyzické osoby, případně obchodní firmu nebo název a sídlo u právnické osoby.